

Solicitud de talonario de recetas

Este documento pretende ayudarle a completar su solicitud. Para ello se detallan los pasos que debe ir siguiendo en cada una de las pantallas que componen el proceso.

1 Pantalla de solicitud

Esta pantalla muestra sus datos **personales y de notificación**.

Además, a título informativo, muestra un listado con los **talonarios que le han sido entregados en el último mes**, así como otro con las **solicitudes de talonarios pendientes de tramitar**, e incluye un formulario para que introduzca los datos propios de la solicitud, **motivo** de la misma y, en caso que la aplicación detecte que se le ha entregado un talonario en los últimos 30 días o que tiene alguna solicitud pendiente de tramitar, la **causa que la justifica**.

En los formularios se puede encontrar con campos obligatorios y otros opcionales. Aquellos campos etiquetados con un **asterisco color rojo (*)** son de cumplimentación obligatoria, siendo necesario que sean cumplimentados para poder continuar con la solicitud.

Descripción

Muestra información sobre el servicio.

Datos del titular

Este bloque es sólo informativo (no modificable) y muestra sus datos básicos.

Talonarios entregados en el último mes

Este bloque es sólo informativo (no modificable) y muestra información relativa a los talonarios que le han sido entregados en el último mes.

Solicitudes de talonario pendientes de tramitar

Este bloque es sólo informativo (no modificable) y muestra información relativa a sus solicitudes de talonario pendientes de tramitar.

Datos de la solicitud

En este bloque debe seleccionar de los desplegados tanto el motivo de la solicitud como la causa que la justifica (si procede).

Dirección de notificación

Inicialmente este bloque está cargado con los datos de contacto que constan en nuestra base de datos. Usted puede modificar la dirección en la que desea recibir su talonario.

Existen dos modelos de formulario, uno para direcciones nacionales y otro para extranjeras.

En el caso de direcciones nacionales, para indicar el **código postal**, introduzca los cinco (5) dígitos sin omitir los ceros a la izquierda. Sólo puede escribir números en este campo.

El botón [Limpiar campos](#) vacía el contenido de todo el formulario de notificación.

1.1 Instrucciones de uso

Pulse el botón [Aceptar](#) para avanzar a la pantalla de confirmación.

2 Pantalla de confirmación

Esta pantalla muestra los datos resultantes de la cumplimentación de la anterior.

Datos del titular

Este bloque es sólo informativo (no modificable) y muestra sus datos básicos.

Datos de la solicitud

Este bloque es sólo informativo (no modificable) y muestra los datos propios de la solicitud (motivo y causa, si procede) resultantes de la cumplimentación del formulario de la pantalla anterior.

Dirección de notificación

Este bloque es sólo informativo (no modificable) y muestra los datos de notificación resultantes de la cumplimentación del formulario de la pantalla anterior. Si ha realizado algún cambio respecto a la dirección de contacto que consta en nuestra base de datos aparecerá marcado en **rojo**.

2.1 Instrucciones de uso

Pulse el botón [Volver](#) para retornar a la pantalla anterior o [Aceptar](#) para confirmar los datos de la solicitud y consolidar la operación.

3 Pantalla de sello

Esta pantalla muestra una imagen con los datos del registro electrónico (número de registro y fecha). Tome nota de los mismos si no piensa imprimir (o guardar) el justificante. En caso contrario, pulse el botón [Obtener justificante](#) para descargar el justificante en formato PDF que puede guardar o imprimir para posteriores referencias a la solicitud.

También se incluyen los siguientes enlaces:

- [Deseo información sobre convocatorias de ayudas, publicaciones o eventos convocados por MUFACE](#): Pulse este enlace para gestionar sus suscripciones a los boletines de Muface.
- [Realizar otro trámite](#): Pulse este enlace para ir al listado de trámites disponibles.
- [He terminado de hacer trámites](#): Pulse este enlace para cerrar la sesión del usuario. Mostrará la página principal de la Sede Electrónica.